

E-Mail-Vorlage: Freigabeanfrage PSPO-Schulung

Zum Kopieren in Ihre E-Mail · Platzhalter in [eckigen Klammern] ersetzen

BETREFF

Freigabeanfrage: Professional Scrum Product Owner Schulung am 8.–9. Dezember 2026

TEXT DER E-MAIL

Hallo [Name],

ich möchte um die Freigabe zur Teilnahme an der virtuellen Professional Scrum Product Owner-Schulung am 8. und 9. Dezember 2026 bitten.

Die Schulung ist für meine Arbeit relevant, weil ich derzeit die Verantwortung für [Produkt, Produktbereich oder konkrete Aufgabe] übernehme. Eine gegenwärtige Herausforderung ist [beispielsweise unklare Priorisierung, widersprüchliche Stakeholder-Erwartungen, fehlende Erfolgskriterien oder eine unklare Produktzielsetzung].

In der Schulung möchte ich insbesondere daran arbeiten, wie ich:

- Produktentscheidungen stärker an angestrebten Ergebnissen statt ausschließlich an Output ausrichte,
- Priorisierungsentscheidungen nachvollziehbarer begründe,
- Stakeholder früher in relevante Ziel- und Abwägungsentscheidungen einbeziehe,
- Annahmen und Erfolgskriterien klarer formuliere und überprüfe,
- die Verantwortlichkeiten von Product Owner, Scrum-Team und Stakeholdern deutlicher voneinander abgrenzen.

Die Kosten betragen 923,53 € netto bzw. 1.099,00 € inklusive 19 % Umsatzsteuer. Da die Schulung virtuell stattfindet, fallen keine Reise- oder Übernachtungskosten an.

Im Preis enthalten sind die offizielle zweitägige Scrum.org-Schulung, die PSPO-I-Zertifizierungsprüfung sowie der ergänzende AI4Agile-Onlinekurs.

Damit der Nutzen nicht bei einer individuellen Weiterbildung stehen bleibt, werde ich

anschließend:

- Die für unsere Arbeit relevanten Erkenntnisse in einer kurzen Team-Session weitergeben,
- Einen konkreten Verbesserungsschritt für unsere Produktarbeit auswählen,
- Diesen innerhalb von 30 Tagen anwenden oder testen,
- Die Beobachtungen und eine Empfehlung zum weiteren Vorgehen dokumentieren.

Als mögliches Transferziel schlage ich derzeit vor:

[Beispiel: Wir überprüfen unser aktuelles Produktziel und die damit verbundenen Erfolgskriterien.]

oder:

[Beispiel: Wir machen die Kriterien transparent, nach denen die nächsten Backlog-Entscheidungen getroffen werden.]

Die Schulung beansprucht zwei Arbeitstage am 8. und 9. Dezember. Wenn du zustimmst, melde ich mich verbindlich an und stimme das konkrete Transferziel vorab mit dir ab.

Viele Grüße

[Name]

Contact & Imprint

Got questions? Ask Stefan: stefan.wolpers@berlin-product-people.com

Learn more: [Berlin Product People](#)

Berlin Product People GmbH

Stöckter Deich 101

D-21423 Winsen (Luhe)

Amtsgericht Lüneburg, HRB 212146

Geschäftsführung: Stefan Wolpers